

## SURAT PERNYATAAN DAN KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

- Nama : \_\_\_\_\_
- NIK/Badge : \_\_\_\_\_
- Departemen : \_\_\_\_\_
- No. Rekening : \_\_\_\_\_
- Bank : \_\_\_\_\_

Mulai Bulan \_\_\_\_\_ dan selanjutnya bersedia dipotong melalui Rekening Bank \_\_\_\_\_ payroll saya dengan cara mendebet langsung dari rekening saya tersebut apabila ada pembayaran angsuran.

Demikian surat pernyataan dan kuasa ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Terima kasih.

Cilacap, \_\_\_\_\_

Mengetahui,

Hormat saya,

Meterai 6.000

**S u b a r t i**  
Bendahara

\_\_\_\_\_  
NIK.

Kepada Yth :  
Bpk. Pengurus KOPKARSENTRA  
Di  
Cilacap

**FORMULIR ANGGOTA KOPKARSENTRA**

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

- Nama :.....
- Usia :.....
- Alamat :.....
- Telepon :.....

Dengan ini saya mohon dicatat sebagai Anggota Kopkarsentra dan saya sanggup serta bersedia mentaati segala ketentuan serta peraturan Kopkarsentra yang berlaku.

Demikian, terima kasih atas diterimanya permohonan ini.

Cilacap, .....

Disetujui,

Hormat kami,

\_\_\_\_\_  
Pengurus Kopkarsentra

\_\_\_\_\_  
NIK :

Keanggotaan terhitung Per Bulan \_\_\_\_\_

Untuk menjadi Anggota Kopkarsentra agar menyertakan :

1. Copy KTP / Kartu Identitas Diri
2. Copy Badge Karyawan
3. Copy SK Pengangkatan Pertama di PT. Holcim Indonesia, Tbk.
4. Membayar Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib
5. Disarankan menyerahkan pas foto warna ukuran 3 x 4 sebanyak 1 lembar

## **PERSYARATAN KEANGGOTAAN, HAK DAN KEWAJIBAN ANGGOTA KOPKARSENTRA**

1. Warga Negara Indonesia (WNI).
2. Anggota Biasa Kopkarsentra adalah Karyawan Tetap PT. Holcim Indonesia, Tbk Group, Kopkarsentra dan Anak Perusahaan Kopkarsentra yang memenuhi persyaratan.
3. Telah menjadi Karyawan Tetap Holcim Indonesia, Tbk, Kopkarsentra, dan atau Anak Perusahaan Kopkarsentra ( PT. Trisaka Kopkarsentra Utama dan PT. Jala Donan Lumintu )
4. Mempunyai kemampuan penuh untuk melakukan tindakan hukum.
5. Menyetujui dan mematuhi Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Koperasi serta ketentuan-ketentuan lain yang berlaku.
6. Mengajukan permohonan secara tertulis untuk menjadi Anggota Koperasi.
7. Tidak sedang bergabung/secara bersamaan sebagai Anggota Koperasi Pegawai di wilayah Holcim, sehingga memudahkan proses administrasi jika Anggota sudah mulai ada angsuran kewajiban.
8. Setiap Anggota Koperasi memiliki satu suara dalam Rapat Anggota Tahunan Koperasi.
9. Membayar Simpanan Pokok (hanya satu kali selama keanggotaan).
10. Membayar Simpanan Wajib setiap bulan, dilakukan melalui potong gaji.
11. Anggota baru memiliki hak mengajukan pinjaman melalui perbankan relasi Kopkarsentra, setelah menjadi karyawan tetap minimal 1 (satu) tahun dan Simpanan Wajib Anggota telah berhasil di potongkan oleh koperasi melalui gaji selama 3 (tiga) bulan berturut-turut.
12. Melunasi seluruh tanggungan/hutang apabila Keanggotaan berakhir.
13. Keanggotaan Koperasi melekat pada diri Anggota itu sendiri dan tidak dapat dipindahtanggankan kepada orang lain dengan dalih apapun.
14. Setelah Anggota dapat membayar simpanan wajibnya secara berturut-turut melalui potong gaji dalam periode tertentu, maka Anggota dapat memperolehfasilitas Pinjaman melalui Kopkarsentra, tetapi tetap dengan batasan tertentu yang disyaratkan oleh HRD Holcim dan kemampuan Koperasi.
15. Fasilitas Pinjaman missal : Belanja di Toko, Pinjaman barang, PUJP, Emergency dan atau Pinjaman Multiguna ke bank relasi Kopkarsentra.
16. Keanggotaan berhenti jika pensiun, diberhentikan, meninggal dunia, dan atau berhenti karena kemauan sendiri harus diajukan secara tertulis kepada Pengurus Kopkarsentra.